

Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

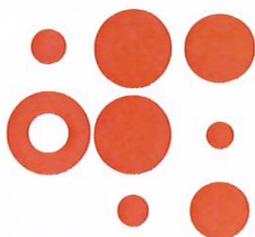
---

# Fondazione Gianfranco Salvini ONLUS

## REGOLAMENTO GENERALE FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI RICERCA IN RIABILITAZIONE

IN VIGORE DAL 25 settembre 2019

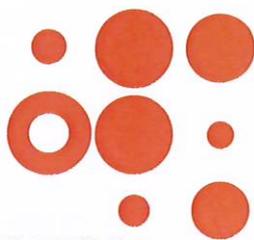
Fondazione Gianfranco Salvini ONLUS  
Piazza del Volontariato n. 1, Monteverchi (AR)  
e-mail: [segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it](mailto:segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it)



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

## INDICE

LA FONDAZIONE	3
PRINCIPI E REGOLE GENERALI	3
1. Criteri generali di ammissibilità e di valutazione delle domande	3
2. Modalità di presentazione delle domande	3
3. Gruppo di ricerca	4
Principi generali di attuazione, rendicontazione scientifica ed economica	4
5. Sospensione – rinuncia – revoca	5
6. Codice di condotta e integrità scientifica	7
7. Proprietà intellettuale	7
8. Pubblicazioni e stampe	9
9. Rapporti con i media	10
10. Gestione del personale, delle collaborazioni, dei fornitori	10
11. Responsabilità	11
12. Garanzie sul trasferimento fondi	11
13. Report	11
14. Disposizioni Finali	11
BANDI FGS - REGOLE SPECIFICHE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI RICERCA SCIENTIFICA	
- Contenuti dei progetti	13
- Modalità di presentazione delle domande	13
- Criteri di valutazione	13
- Responsabili del progetto ed Ente ospitante	14
- Finanziamenti	14
- Gestione finanziaria e rendicontazione	16
IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI SPECIALI	
- Definizioni e contenuti	17
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg.UE 679/2016	18



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

## LA FONDAZIONE

La Fondazione nasce nel 2018 per iniziativa della Clinica di Riabilitazione Toscana SpA al fine di favorire la ricerca e si occupa principalmente di indirizzare, promuovere e finanziare la ricerca scientifica in campo riabilitativo.

E' una realtà nel panorama del non profit italiano, ed è ONLUS, Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale. In osservanza della legge italiana sugli enti non profit.

FGS promuove, coordina e finanzia la ricerca seguendo criteri e procedure scientificamente rigorosi proprio nell'ottica di una ricerca di qualità. La Fondazione, finanzia la ricerca scientifica attraverso l'avviso annuale ed i progetti speciali nonché attraverso la partecipazione alle iniziative di carattere nazionale ed internazionale, nonché, attraverso la promozione e il finanziamento di centri/network di eccellenza.

## PRINCIPI E REGOLE GENERALI

### 1. CRITERI GENERALI DI AMMISSIBILITA' E DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Ricercatore deve conoscere gli obiettivi strategici che regolano la ricerca della Fondazione, nonché i meccanismi di finanziamento e le norme che regolamentano l'attività di ricerca e/o l'accesso alle risorse fornite, all'interno dei quali viene a collocarsi la propria proposta progettuale.

Le richieste di finanziamento dovranno pertanto rivestire interesse e rilevanza per la Riabilitazione, essere conformi alla missione e agli scopi istituzionali di FGS e rispondere alle specifiche indicazioni indicate per le specifiche linee di finanziamento.

Non saranno ammesse richieste di finanziamento che non siano conformi agli scopi istituzionali di FGS o che siano prive di interesse o rilevanza per riabilitazione.

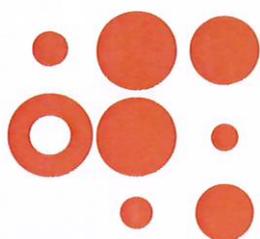
La relativa valutazione ha luogo in applicazione e rispetto dei principi e criteri generali e specifici definiti nel presente Regolamento.

Le richieste di finanziamento pervenute alla Fondazione, di cui sia riconosciuta la ammissibilità in ragione della conformità agli scopi di cui sopra e della correttezza e completezza della documentazione prodotta, vengono valutate da un Comitato Scientifico designato dalla Fondazione che definisce la lista di priorità delle proposte.

### 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di finanziamento devono essere redatte sui moduli allegati all'avviso.

Eventuali documenti reputati utili potranno essere comunque allegati alla domanda.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

Le domande devono essere presentate alla Fondazione complete in ogni loro parte. Le domande non verranno prese in considerazione se non complete delle informazioni richieste, chiaramente indicate nel modulo apposito, nelle istruzioni per la compilazione delle domande e nel presente regolamento.

**IMPORTANTE.**

Quale parte integrante della domanda dovrà essere inviato via posta raccomandata o posta elettronica certificata, a pena di inammissibilità della stessa, una dichiarazione, debitamente sottoscritta, di accettazione delle norme del presente regolamento FGS, dello Statuto FGS e delle indicazioni relative al trattamento dei dati personali.

All'interno del medesimo Avviso è consentito presentare da parte di un ricercatore una sola domanda di finanziamento.

Qualora un progetto unitario di ricerca preveda possibili linee di sviluppo (affidabili ad altri e separati progetti) in funzione dei possibili esiti dello studio, il ricercatore titolare, per quanto noto a quel momento, dovrà darne evidenza nell'ambito della domanda.

### 3. GRUPPO DI RICERCA

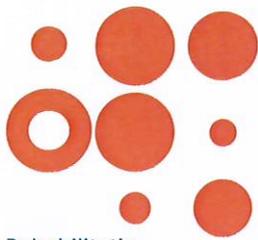
La FGS, ferma la responsabilità e referenza del progetto in capo al ricercatore titolare della domanda di finanziamento, nell'ottica della ottimizzazione delle risorse e delle conoscenze, valuta positivamente il coinvolgimento di più gruppi di ricercatori nel medesimo progetto e le collaborazioni con centri esteri.

Non è, diversamente, ammessa la modificazione, riduzione ovvero estensione dei soggetti indicati nella domanda quale titolari o contributori del gruppo di ricerca, salvo specifica e motivata richiesta, che sia preventivamente ed espressamente accolta da FGS, comunque dipendente da circostanze eccezionali e che non vada a compromettere in alcun modo il razionale e gli obiettivi e risultati del progetto.

### 4. PRINCIPI GENERALI DI ATTUAZIONE, RENDICONTAZIONE SCIENTIFICA ED ECONOMICA

#### Attuazione

Il ricercatore deve agire nel rispetto ed in conformità delle normative generali e specifiche esistenti a livello nazionale ed internazionale e adottare procedure di attività sicure, assumendo, in particolare, le precauzioni necessarie sotto il profilo sanitario e di sicurezza e, in ogni caso, rispettando le regole di condotta esistenti presso la struttura in cui opera e le indicazioni fornite dai Comitati Etici di riferimento.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

Il ricercatore deve inoltre garantire la piena consapevolezza e conformità nel suo operato alla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.

Il ricercatore e l'Ente che lo ospita si impegnano a mantenere il riserbo sui dati personali delle persone coinvolte nel progetto di ricerca. Nel caso in cui sia necessario comunicare o altrimenti diffondere i risultati della ricerca che abbia coinvolto persone, il ricercatore e l'Ente si impegnano a farlo solo in forma anonima e aggregata, allo scopo di evitare che il singolo possa essere in qualunque modo riconosciuto o riconoscibile.

Il ricercatore deve inoltre garantire il massimo rispetto della dignità delle persone con disabilità (necessità di riabilitazione) e l'adeguato coinvolgimento delle stesse attraverso un'informazione corretta, completa e di qualità.

### **Rendicontazione Scientifica ed Economica**

Il ricercatore deve essere consapevole della natura privata o pubblica dei fondi destinati al finanziamento del progetto di ricerca - ovvero se gli stessi derivino da attività di raccolta fondi, donazioni, lasciti oppure da contributi pubblici, laddove esistenti - volendo e dovendo FGS dare conto del migliore impiego degli stanziamenti ai diversi portatori di interesse.

In particolare, il ricercatore finanziato da FGS (soprattutto se finanziato con fondi pubblici) assume una responsabilità anche dell'utilizzo efficace del denaro dei contribuenti e, pertanto, deve aderire ai principi di una gestione finanziaria solida, trasparente ed efficace ed è chiamato a cooperare, in caso di controlli e verifiche sulla ricerca effettuati dalla Fondazione, da soggetti da quest'ultima incaricati e/o dai comitati etici.

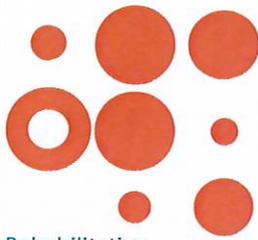
La realizzazione dei progetti se approvati e finanziati ha luogo in applicazione e rispetto dei principi e criteri generali e specifici definiti nel presente Regolamento.

Tutti coloro che beneficiano di un finanziamento da parte della Fondazione, indipendentemente dalla natura di tale finanziamento (progetto di ricerca o progetto speciale) sono tenuti a curare una adeguata rendicontazione scientifica ed economica dello stesso.

La rendicontazione scientifica ed economica dovrà avere luogo nelle forme ed entro i tempi previsti per ciascuna linea di finanziamento. Il mancato rispetto degli obblighi di rendicontazione costituisce inadempimento e verrà valutato ai conseguenti effetti.

Si evidenzia, in particolare, che la rendicontazione economica, oltre a dover rispettare normative e prassi degli enti di appartenenza dei ricercatori, deve rispondere ai criteri di:

- a) pertinenza della spesa rispetto ai contenuti ed alle attività oggetto di finanziamento: non potranno essere ammesse a rendicontazione spese che non siano strettamente



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

attinenti le attività contemplate nella domanda e direttamente finalizzate alla realizzazione del progetto;

b) inerenza temporale della spesa: non saranno ammesse spese che siano antecedenti l'assegnazione del finanziamento ovvero che eccedano i limiti temporali dell'attività, anche risultanti da eventuali proroghe, o ancora che intervengano in periodi di sospensione dell'attività ai sensi di quanto disciplinato nei paragrafi successivi;

c) competenza della spesa e sua tracciabilità: ogni spesa dovrà essere debitamente documentata attraverso la produzione di idonee pezze giustificative secondo le specifiche regole e procedure amministrative definite dalla FGS.

La mancata o incompleta rendicontazione finale entro i termini previsti da ciascuna linea di finanziamento, sia per quanto attiene la rendicontazione scientifica che economica, comporta la restituzione delle somme anticipate. Nel caso di ritardata o incompleta rendicontazione scientifica o economica entro le scadenze intermedie previste da ciascuna linea di finanziamento, FGS provvederà a revoca interrompendo ulteriori erogazioni e procedendo alla ripetizione delle somme a quella data versate.

## 5. SOSPENSIONE – RINUNCIA - REVOCA

La presentazione di domanda di finanziamento implica e comporta in capo al richiedente l'impegno, che assume carattere di obbligazione giuridicamente vincolante all'atto della comunicazione dell'eventuale accoglimento, a realizzare il progetto secondo canoni e criteri di buona fede, correttezza, diligenza specifica, responsabilità e serietà.

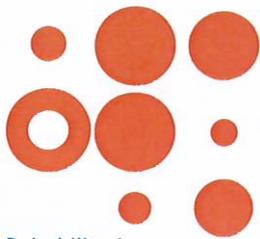
Pertanto le seguenti ipotesi di sospensione e rinuncia debbono essere circoscritte a situazioni di ordine eccezionale.

Non è pertanto ammesso che il beneficiario receda o modifichi unilateralmente alcuno degli elementi costitutivi del progetto o si sciolga in tutto o in parte dall'impegno assunto, se non alle condizioni e nei limiti previsti nel presente Regolamento.

Il finanziamento assegnato da FGS pertanto vincola ed impegna ad ogni conseguente effetto il ricercatore e l'istituzione/ente di riferimento/appartenenza ove la ricerca abbia luogo.

### Sospensione

Per sospensione si intende il temporaneo arresto delle attività di ricerca, di carattere non definitivo. La sospensione può ricondursi a circostanze di carattere eccezionale ed è legata a fattori personali, organizzativi, o di forza maggiore, che possano, per un periodo limitato e circoscritto, impedire o rendere comunque particolarmente complessa la prosecuzione delle attività e che possano quindi diminuire o compromettere l'utilità o validità dell'attività di ricerca.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

La richiesta di sospensione, formulata dal ricercatore titolare del finanziamento, deve essere accompagnata da autorizzazione rispettivamente dell'ente di riferimento.

La sospensione, ove accolta da FGS, comporta il conseguente allungamento delle tempistiche originariamente definite.

Le richieste di sospensione debbono essere formulate, tenuto conto dei tempi e delle modalità con cui vengano a manifestarsi le circostanze cui si ricollegano ed avuto riguardo ai generali criteri di buona fede, correttezza e diligenza, con la dovuta tempestività.

La sospensione del progetto comporta la sospensione del pagamento per il periodo considerato.

### **Rinuncia volontaria e interruzione**

L'ipotesi di rinuncia volontaria a progetti, quando non dipenda da fattori di carattere eccezionale di natura soggettiva o oggettiva o forza maggiore, rileva ai fini della buona fede, correttezza, diligenza nell'adempimento degli obblighi assunti dal richiedente nei termini specificati nel presente regolamento.

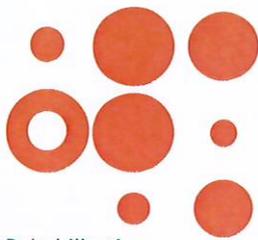
In tali ipotesi il ricercatore decade dal finanziamento e pertanto l'importo residuo che non sia ancora stato erogato viene trattenuto da FGS. Restano in ogni caso fermi gli obblighi di rendicontazione scientifica e di attività riferiti al periodo di effettivo svolgimento.

### **Rinuncia al progetto**

Se il ricercatore responsabile si ritira, il progetto ha termine e conseguentemente viene interrotto il finanziamento. E' fatta salva l'ipotesi in cui l'Ente di riferimento, entro i 30 giorni successivi alla manifestazione di rinuncia da parte del ricercatore titolare e in condivisione con lo stesso, faccia motivata richiesta a FGS, ottenendo espressa approvazione, della continuazione del progetto sotto la responsabilità di altro ricercatore fino al termine della ricerca. La richiesta deve essere accompagnata da un curriculum vitae del ricercatore di cui si richiede il subentro redatto secondo quanto richiesto dal bando e deve argomentare in merito al mantenimento del rationale, degli obiettivi, della qualità del progetto e dell'effettivo conseguimento dei risultati attesi.

### **Revoca**

Nell'ipotesi di gravi e protratte inadempienze agli obblighi derivanti dal presente Regolamento, avuto particolare riferimento alla conformità dell'attività di progetto rispetto a quanto oggetto di finanziamento, alla attività di rendicontazione, al rispetto delle disposizioni in materia di integrità scientifica, di comunicazione dei risultati, di tutela della proprietà, di rispetto del codice etico FGS ed eventuali carte derivate, e più in



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

generale agli obblighi derivanti dalla Legge, FGS si riserva di revocare il progetto, con i medesimi effetti derivanti dalla rinuncia e/o interruzione.

La revoca potrà altresì aver luogo qualora sussistano riscontrati impedimenti o mutamenti significativi sia di carattere oggettivo che soggettivo, che intervengano su aspetti rilevanti e significativi del progetto oggetto di approvazione, pur indipendenti da specifici profili di colpa del ricercatore o del relativo ente di riferimento, essendo in ogni caso escluso ogni potere o facoltà in capo al ricercatore nonché del relativo ente di riferimento di modificare elementi che possano incidere sui contenuti oggetto di valutazione.

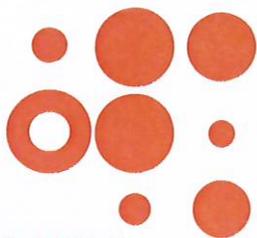
A titolo esemplificativo e non esaustivo costituiscono casi di mutamento/impedimento da cui FGS può trarre motivo di revoca

- modificazioni nella posizione del ricercatore da cui derivino profili di incompatibilità e/o di conflitto o comunque di diminuzione o perdita di autonomia e indipendenza;
- modificazioni nella individuazione dell'istituzione di riferimento/ente ospitante, anche avuto riguardo alla natura e caratteristiche dello stesso;
- modificazione della tipologia e natura del rapporto intercorrente tra ricercatore ed ente ospitante;
- impedimento ad operare di tipo soggettivo e/o oggettivo che eccedano i tempi massimi di sospensione ammessi.

In ogni caso la revoca potrà avere luogo solo qualora sia stata preventivamente contestata da FGS per iscritto la grave inadempienza o il mutamento/impedimento riscontrato, e nei termini assegnati, comunque non inferiori ai 15 giorni, e in forma scritta, non siano state prodotte argomentazioni o giustificazioni ritenute adeguate da FGS stessa.

## 6. CODICE DI CONDOTTA ED INTEGRITÀ SCIENTIFICA

I ricercatori dovranno comportarsi secondo onestà, buona fede, correttezza, serietà e responsabilità in ogni attività relativa alle ricerche e attività di studio dagli stessi condotte e in quelle ad esse connesse o correlate (a titolo esemplificativo e non esaustivo, nella fase del disegno sperimentale, della generazione e dell'analisi dei dati, delle richieste di finanziamenti, della pubblicazione dei risultati, del riconoscimento del contributo diretto o indiretto di colleghi, collaboratori e altri, della rendicontazione delle attività e delle spese, etc.) avendo come primario riferimento della propria condotta, oltre l'integrità scientifica, il superiore interesse della ricerca traslazionale in campo riabilitativo e delle finalità istituzionali perseguite da FGS.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

I ricercatori sono tenuti a garantire la propria indipendenza da qualsiasi influenza interna ed esterna per quanto rilevante ai fini dello svolgimento dell'attività di ricerca finanziata da FGS.

## 7. PROPRIETA' INTELLETTUALE

Nel caso in cui le scoperte scientifiche effettuate siano rilevanti e presentino potenziali requisiti di novità tali da ipotizzare l'esercizio di diritti di proprietà intellettuale, fermo il riconoscimento – nelle forme prescritte dalla legge – della paternità della scoperta e dei risultati, il ricercatore e l'Ente ospitante si impegnano a divulgare i risultati della ricerca di concerto con la Fondazione. Gli aspetti relativi alla proprietà intellettuale sono disciplinati nel presente Regolamento cui ciascun ricercatore ed ente ospitante è tenuto ad uniformarsi.

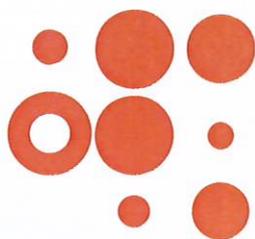
Il Ricercatore, titolare del finanziamento o partecipante alla ricerca, si impegna a comunicare a FGS con la massima tempestività e, in ogni caso, all'interno della rendicontazione intermedia e finale secondo criteri di buona fede e correttezza personalmente e/o mediante la Struttura di riferimento ogni invenzione o risultato comunque suscettibile di brevetto, protezione, privativa industriale o di altro titolo assimilabile, messi a punto e/o sviluppati impiegando in tutto o in parte risorse e/o strumenti procurati, forniti, o in ogni caso messi a disposizione della Fondazione.

Si precisa che, nel caso di più componenti il gruppo di ricerca o di coinvolgimento nel progetto di più gruppi di ricerca, quanto previsto qui di seguito in materia di proprietà intellettuale si intende riferito e, pertanto, andrà sottoscritto da ciascuno dei componenti il gruppo di ricerca.

La comunicazione di cui sopra avrà luogo avendo cura di fornire ogni elemento rilevante attraverso un'esauriente ed appropriata relazione scientifica.

Consapevole che i diritti derivanti dall'invenzione sono regolati, salvo convenzioni in contrario, dalle disposizioni della vigente normativa in materia di proprietà intellettuale (D.Lgs.10 febbraio 2005, n. 30) e, per quanto compatibili, dalle disposizioni del codice civile relative alla comunione (artt. 1100 – 1139 c.c.), il Ricercatore si impegna a riconoscere a FGS, di concerto con la Struttura di eventuale riferimento/appartenenza, il ruolo di primo interlocutore per una valutazione di un possibile sviluppo congiunto dell'invenzione sotto il profilo

- del deposito della domanda di brevetto
- dello sfruttamento economico dei risultati della ricerca e del trasferimento tecnologico degli stessi.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

Il Ricercatore e, per quanto di pertinenza, la Struttura di appartenenza/riferimento riconoscono a FGS - fermo il diritto in capo al Ricercatore di essere riconosciuto autore dell'invenzione e pertanto il diritto morale alla paternità dell'invenzione -

- a) a fronte di brevetto (o domanda di brevetto) depositato dallo stesso ricercatore e da questi dato in licenza almeno il 40% degli utili netti derivanti dallo sfruttamento economico dell'invenzione. L'importo sarà dovuto anche nell'ipotesi in cui il Ricercatore conceda a terzi altro diritto di godimento sul brevetto di invenzione (o sulla domanda di brevetto) ovvero provveda alla cessione dello stesso;

- b) a fronte di brevetto (o domanda di brevetto) depositato a nome di FGS una quota percentuale degli utili netti, derivanti dallo sfruttamento economico dell'invenzione, specificatamente concordata tra le parti e comunque in misura non inferiore al 50%.

Resta inteso che nell'ipotesi di cui alla lettera a), trascorsi 5 anni dal deposito della domanda di brevetto senza che ne sia stato iniziato lo sfruttamento economico da parte del Ricercatore e/o della Struttura di appartenenza/riferimento, la Fondazione avrà diritto di acquisire gratuitamente il brevetto o la domanda di brevetto ed il relativo diritto di sfruttamento economico dell'invenzione, con facoltà di cessione e/o licenza in favore di terzi, fermo restando il diritto spettante all'inventore di esserne riconosciuto autore. Al verificarsi di tale condizione l'inventore si renderà disponibile alla sottoscrizione di tutti gli atti che si rendessero necessari per la registrazione del trasferimento di titolarità del brevetto o della domanda di brevetto.

Si precisa che l'importo di cui alla lettera a) sarà comunque dovuto a FGS anche nell'ipotesi di sfruttamento dell'invenzione in regime di segreto.

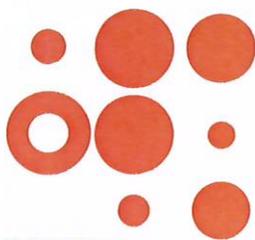
Il ricercatore si impegna altresì

- a citare FGS in ogni documento o ogni pubblicazione riferita o comunque connessa e/o collegata al finanziamento della Fondazione, come specificato nel presente regolamento;

- ad operare in modo da non pregiudicare in alcun modo una adeguata protezione dei diritti propri e di FGS, in ordine ai risultati di cui sopra, assumendo espresso impegno di segretezza e confidenzialità, anche avuto riguardo a quanto indicato nel paragrafo (PUBBLICAZIONI E STAMPE).

## 8. PUBBLICAZIONI E STAMPE

Fermo il limite di riservatezza di cui al paragrafo precedente, il ricercatore e l'Ente presso cui lo stesso opera si impegnano ad assicurare che gli esiti delle proprie ricerche siano in ogni caso adeguatamente comunicati a FGS, garantendo così un diritto ad una informazione chiara, tempestiva, corretta e completa.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

Tutti i ricercatori sono altresì chiamati ad accertarsi che i risultati delle loro ricerche siano diffusi e valorizzati, ossia comunicati o trasferiti in altri contesti di ricerca o, se del caso, sfruttati in modo corretto, fornendo conseguentemente la più ampia collaborazione in tal senso alla Fondazione.

Ai sensi del precedente paragrafo (PROPRIETÀ INTELLETTUALE), considerati i potenziali profili rilevanti in ottica di protezione e tutela dell'opera dell'ingegno derivanti dall'attività di ricerca, al fine di tutelare al meglio nel reciproco interesse i valori e i frutti di tale attività, tutti i ricercatori in tale caso sono tenuti ad inviare preventivamente alla Fondazione copia pdf della pubblicazione, relazione o comunicazione a congressi che essi intendono effettuare durante e successivamente il periodo della ricerca che è stata sostenuta, totalmente o in parte, con il finanziamento di FGS.

L'invio di detto materiale dovrà essere effettuato prima della data prevista per la sua divulgazione in modo da consentire alla Fondazione, in accordo con i ricercatori, di valutare l'opportunità di tutelare i frutti della ricerca. Con l'invio del materiale dovrà essere specificata la data prevista di pubblicazione ed il nome della rivista oppure data e luogo del congresso dove dovrebbe avvenire la divulgazione.

La Fondazione ricevuta tale comunicazione, o comunque venutane a conoscenza, si riserva ogni qualsiasi diritto di autorizzazione o meno della pubblicazione nelle forme/contenuti indicati, restando inteso che non sarà possibile, prima che sia decorso il suddetto termine, e in ogni caso, fino a che FGS non si sia espressa in merito, procedere alla pubblicazione/divulgazione.

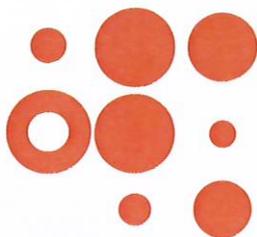
Qualora FGS rinvenga elementi di interesse, attiverà un confronto con il ricercatore e la struttura interessata affinché nei 30 giorni successivi raggiungano un accordo su eventuali passaggi successivi.

In ogni caso, fermo quanto sopra indicato a tutela della proprietà intellettuale, e a valere per ogni attività sostenuta/finanziata dal presente regolamento, in ogni pubblicazione ed attività di divulgazione il contributo della Fondazione deve essere sempre riconosciuto con una nota inserita nella pubblicazione o nel materiale, così concepita:

"..... Supported by FGS - Fondazione Gianfranco Salvini onlus grant/ research fellowship" e nell'ipotesi in cui venga indicato da FGS che il progetto è stato finanziato in tutto o in parte con fondi messi a disposizione da donatori o con fondi 5 per mille, andrà anche specificato:

"and financed or co-financed with contributions from donors or with the '5 per mille' public funding".

L'invio preventivo delle bozze della pubblicazione consentirà – come sopra detto – alla Fondazione, fermo il regime di protezione di cui sopra ai fini della eventuale tutela



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

brevettuale, anche lo svolgimento dell'attività di ufficio stampa per i lavori di particolare rilievo.

La mancata ottemperanza alla procedura di invio preventivo del materiale relativo ad eventuali pubblicazioni o relazioni congressuali, nonché la mancata segnalazione in sede di rendicontazione finale e intermedia di sviluppi dell'attività in chiave di potenziali risultati suscettibili di tutela e protezione, entro i termini minimi previsti, sarà considerato un grave inadempimento e potrà portare, fermi i profili di responsabilità ricadenti sul soggetto inadempiente, al blocco di ulteriori finanziamenti da parte della FGS.

## 9. RAPPORTI CON I MEDIA

Il ricercatore garantisce la sua disponibilità per ogni attività di ufficio stampa organizzata da FGS ed è pertanto disponibile a contatti con i mass media nelle forme e nelle modalità che verranno ritenute più opportune da FGS stessa.

Tutte le attività relative all'Ufficio Stampa (emissione comunicati stampa, conferenze stampa, contatti con i media) verranno attivate e curate direttamente da FGS, in accordo con il ricercatore. Il ricercatore e l'Ente o Istituto presso il quale egli opera si impegnano, parallelamente, a non sviluppare alcuna attività di ufficio stampa relativa alle ricerche finanziate/cofinanziate da FGS senza il preventivo consenso di FGS.

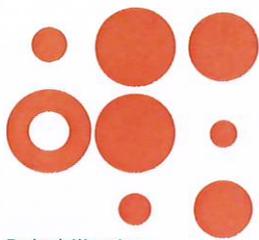
## 10. GESTIONE DEL PERSONALE, DELLE COLLABORAZIONI, DEI FORNITORI

E' in ogni caso esclusa in capo a FGS qualsivoglia responsabilità dipendente o derivante dall'impiego di personale e/o collaboratori a qualsiasi titolo all'interno del progetto di ricerca, così come in ordine a eventuali rapporti di fornitura, somministrazione, appalto che vengano posti in essere nell'ambito o in conseguenza del progetto di ricerca.

L'ente di riferimento pertanto, con la sottoscrizione della pagina di accettazione delle norme del regolamento, solleva espressamente FGS da ogni responsabilità, anche in via solidale o indiretta, al riguardo.

FGS inoltre non assume, rispetto al personale impegnato nel progetto, natura di datore di lavoro/committente e pertanto non risponde in alcun modo ai fini delle obbligazioni nascenti da rapporti di lavoro, siano essi contributivi, previdenziali, assicurativi, ovvero legati alla sicurezza negli ambienti di lavoro.

È fatto salvo il caso in cui FGS, ai fini della massima utilità e ritorno dell'attività di ricerca, ravvisi l'opportunità di impiegare personale e/o collaboratori afferenti alla



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

propria struttura dei quali, solo in tale ipotesi, risponderà quale datore di lavoro/committente.

Conseguentemente, previa valutazione delle esigenze che emergano dal progetto di ricerca finanziata in accordo con il ricercatore responsabile, l'Ente ospitante si impegna a impiegare il personale ritenuto necessario e adeguato alla realizzazione del progetto, impegnandosi a garantire il rispetto della normativa in materia di contratti di lavoro e in materia di sicurezza.

### 11. RESPONSABILITÀ

I fondi assegnati da FGS nell'ambito dell'Avviso derivano da attività di raccolta fondi, lasciti, donazioni, contributi nonché, ove esistenti, da contributi di natura pubblica, di cui FGS è tenuta a dare adeguato e tempestivo conto a tutti i diversi soggetti interessati. Conseguentemente FGS è tenuta a garantire che l'utilizzo dei fondi assegnati abbia effettivamente luogo in piena conformità dei progetti approvati.

Per tali ragioni FGS, in caso di gravi violazioni del principio di onestà, correttezza, buona fede, diligenza specifica riferita alla natura e complessità dell'attività svolta e, più in generale, dei principi e regole comuni del presente Regolamento e degli obblighi di legge, e in particolare in caso di violazione degli obblighi di rendicontazione scientifica ed economica, si riserva di porre in essere ogni meglio visto intervento, sia rispetto ai ricercatori che agli enti di riferimento/istituzioni ospitanti, a protezione e tutela dei propri diritti e interessi e nel superiore interesse delle persone che hanno necessità di cure riabilitative e della causa perseguita.

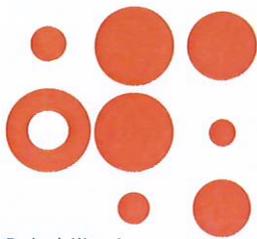
### 12. GARANZIE SUL TRASFERIMENTO DI FONDI

FGS assegnerà i fondi richiesti solo dopo firma di uno specifico accordo tra la Fondazione stessa ed il soggetto interessato in accordo con l' art. 3 del DPR n. 135 del 20 Marzo 2003 e la Fondazione si riserva il diritto di revocare il finanziamento anche in corso di progetto qualora il soggetto interessato venga meno a tale accordo.

### 13. REPORT

FGS rendiconta il lavoro dei ricercatori finanziati attraverso l'Avviso.

Nell'occasione viene richiesto, per i progetti conclusi entro l'anno di riferimento, un report redatto in inglese ed in italiano che include rationale-obiettivi-risultati della ricerca, eventuali ricadute a breve e medio termine e la lista delle eventuali pubblicazioni derivanti dal progetto finanziato.



Rehabilitative  
Research  
**Foundation**  
Gianfranco Salvini

Resta inteso che la pubblicazione dei report è volta a soddisfare esclusivamente un dovere informativo di FGS verso i terzi circa i progetti di ricerca finanziati e che, conseguentemente, la stessa non può in nessun modo costituire un giudizio di approvazione circa i risultati contenuti in detti report.

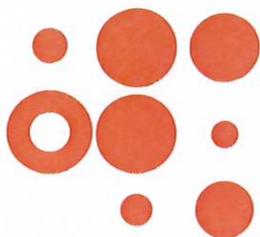
#### 14 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non stabilito nel presente Regolamento si fa riferimento allo Statuto della Fondazione ed alla Legge Italiana, che troverà applicazione anche qualora il progetto abbia in tutto o parte realizzazione all'estero ovvero i soggetti ed enti coinvolti a diverso titolo siano stranieri.

Per qualsiasi controversia dovesse sorgere in relazione all'applicazione e interpretazione del presente Regolamento sarà competente in via esclusiva il Foro di Arezzo.

Il presente Regolamento è redatto in lingua italiana.

Montevarchi, 25 settembre 2019



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

## AVVISI FGS - REGOLE SPECIFICHE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI RICERCA SCIENTIFICA

### CONTENUTI DEI PROGETTI

La Fondazione sostiene sia la ricerca di base sia la ricerca applicata, sia studi clinici che non clinici, purché siano di eccellenza ed innovativi.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di finanziamento devono essere presentate secondo le modalità previste nell'Avviso della Fondazione.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande verranno valutate per le seguenti aree:

#### **Rilevanza del progetto per la Riabilitazione Trasazionale**

- Impatto sul trattamento terapeutico per le persone con disabilità acquisite (proximity to treatment: tempo e piano di ricerca necessari allo sviluppo di una nuova o migliore terapia)
- Impatto sulla qualità della vita delle persone con disabilità acquisite (proximity to improve quality of life and social-health care: tempo e piano di ricerca necessari allo sviluppo di risultati per una migliore qualità di vita e/o migliori servizi socio-sanitari)

#### **Qualità scientifica e valore del progetto**

- Originalità: contenuto e metodo.
- Metodo: disegno dello studio e analisi statistica.

#### **Chiarezza dell'ipotesi alla base del progetto (hypothesis-driven project)**

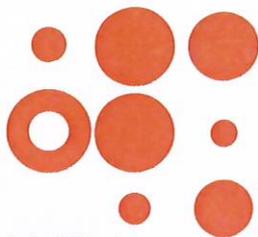
- CV del proponente e del gruppo di lavoro di appartenenza
- Precedente produttività (pubblicazioni)

#### **Fattibilità**

- Finanziaria (risultati attesi verso costi della ricerca e dell'eventuale strumentazione)
- Garanzie dell'istituto dove si dovrà svolgere la ricerca

La valutazione avverrà tramite scale di misura per le diverse aree sopra indicate e alle domande sarà assegnato un punteggio (score). I progetti verranno inoltre esaminati per la potenziale novità dei risultati attesi in termini di produzione di opere dell'ingegno suscettibili di privativa e/o tutela e di sfruttamento economico.

Una fase di selezione preliminare (triage step) potrà essere applicata nel caso vengano presentate un numero di domande elevato. Durante questa selezione i membri del Comitato Scientifico sulla base delle loro competenze applicheranno le scale di misura



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

per le diverse aree sopra indicate e indicheranno i progetti con punteggio basso. Tutte le altre domande verranno valutate in accordo con il processo di valutazione della Peer Review da appropriati esperti (referees) nazionali e internazionali.

### **Interviste**

Quando ritenuto necessario dalla Fondazione, ogni richiedente accetta di essere intervistato da una delegazione del Comitato Scientifico della FGS o da incaricati ad hoc. La Fondazione rimborserà al richiedente, dopo averle previamente approvate anche nell'importo, le spese per viaggi e diarie relative a tale intervista, che, in ogni caso, dovranno essere supportate da adeguata documentazione contabile.

### **RESPONSABILE DEL PROGETTO ED ENTE OSPITANTE**

#### **Ricercatore responsabile**

Colui che sottoscrive la domanda di finanziamento risulta essere il ricercatore principale ed è quindi responsabile della conduzione della ricerca stessa.

Il ricercatore responsabile non potrà, in nessun caso, far valere il proprio costo (anche in termini di collaborazione/consulenza) sul capitolo di spesa "personale" del budget di progetto.

#### **Ente destinatario del finanziamento**

L'Ente presso cui viene svolta la ricerca deve sottoscrivere, nelle persone dei suoi Responsabili (Responsabile/Direttore del Centro e Responsabile Amministrativo del Centro) l'accettazione del presente Regolamento FGS, degli allegati per i quali sia prevista specifica sottoscrizione ed a consentire il diritto d'accesso presso la struttura.

L'Ente può avere sede in qualsiasi nazione. I richiedenti devono sottostare alla normativa descritta nel presente Regolamento e negli allegati dello stesso che ne costituiscono parte integrante e sostanziale e, in ogni caso, alla Legge Italiana e alla giurisdizione esclusiva del Foro di Arezzo.

Nel caso di ricerche multicentriche deve essere indicato il responsabile del coordinamento del progetto, nonché i responsabili, anche amministrativi, di ciascun centro ed i relativi costi pertinenti a ciascuno.

Colui che presenta la domanda, al momento della stessa, si fa garante dell'accettazione del progetto da parte dei vari centri o unità operative.

### **FINANZIAMENTI**

#### **Entità del finanziamento**

Le richieste di finanziamento non possono essere superiori a 50.000 Euro

#### **Disponibilità di altre fonti di finanziamento**

Fondazione  
Gianfranco Salvini  
ONLUS

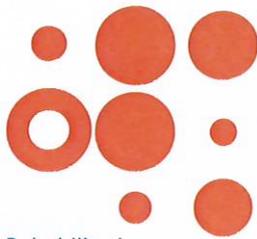
Piazza del Volontariato n. 2  
52025 Monteverchi (AR)  
Italia

tel. 055.9106.214  
email: segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it  
Pec: fondazionegianfrancosalvini@legalmail.it  
cf: 90036260512

**dona il  
5x1000  
dell'irpef**

A sostegno del volontariato e delle altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale, delle associazioni di promozione sociale e delle associazioni e fondazioni riconosciute che operano nei settori di cui all'Art. 10, C.1, lettera A), del D.LGS n° 460 del 1997

[www.fondazionegianfrancosalvini.it](http://www.fondazionegianfrancosalvini.it)



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

All'atto della domanda e per tutto il periodo coperto dal finanziamento FGS, il ricercatore è obbligato a indicare se fruisca di altri fondi per la stessa ricerca o per ricerche correlate, indicandone contestualmente fonte di provenienza, entità, periodo di finanziamento. È anche tenuto a dichiarare se ha in corso domande di finanziamento per la stessa ricerca o ricerche correlate e, quando sarà noto, l'esito di queste domande. Queste informazioni, che devono essere tempestivamente comunicate a FGS durante tutto il periodo di svolgimento del progetto di ricerca, sono essenziali in quanto i finanziamenti della FGS possono anche avere il carattere di cofinanziamenti.

### **Notifica**

In caso di approvazione del progetto, sia il ricercatore responsabile che l'Ente presso il quale si svolgeranno le ricerche, saranno avvisati a mezzo posta elettronica, seguita poi da copia cartacea, circa la durata e l'ammontare del contributo concesso e riceveranno il dettaglio delle spese ammesse.

I ricercatori sono invitati a tenere nel dovuto conto i suggerimenti e le osservazioni (se presenti) del Comitato Scientifico, nonché a fare riferimento ad esse nell'elaborazione dei propri report scientifici.

### **Erogazione dei fondi**

L'erogazione avverrà di norma come segue:

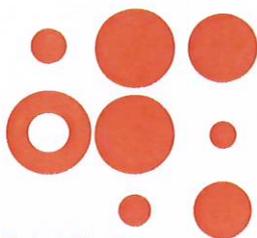
- 50% all'inizio, 30% dopo approvazione da parte di FGS del progress report sull'attività del primo semestre e 20% dopo approvazione da parte di FGS del rendiconto finale scientifico e amministrativo;

Per la valutazione dei progress report e dei rendiconti finali, FGS potrà avvalersi anche di Comitati ad hoc e potrà effettuare verifiche in situ secondo quanto previsto nelle regole generali.

A seguito di complessità o ritardi intervenienti nella realizzazione del progetto, accertati da FGS sia in sede di rendicontazione scientifica o economica che nell'ambito della visita di audit e monitoraggio mediante i sopra richiamati accessi, potranno essere disposte da FGS diverse modalità e tempistiche di versamento delle somme residue, con maggiori frazionamenti e minori importi in acconto, fatta salva l'eventuale sospensione o revoca delle somme secondo le regole generali.

Resta inteso che il saldo da parte di FGS delle rate intermedie di pagamento, per garantire la salvaguardia della continuità progettuale, non preclude l'eventuale ripetizione delle somme già versate qualora il rendiconto scientifico e amministrativo non venisse approvato.

### **Fondi non spesi**



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

Anche se i preventivi di spesa riflettono stime realistiche, è possibile che una parte dei contributi possa rimanere non utilizzata alla fine della ricerca. Detti fondi dovranno essere restituiti alla Fondazione a semplice richiesta, con la massima tempestività e comunque non oltre i 30 giorni dalla richiesta medesima, per permettere alla stessa di utilizzarli per il finanziamento di nuovi progetti di ricerca.

### **Invariabilità degli importi assegnati**

L'importo dei fondi assegnati è fisso e invariabile.

### **Trasferimento del contributo**

Il trasferimento del contributo da un Ente ad un altro, a seguito del trasferimento del ricercatore responsabile, non è di norma ammesso, non essendo prevista la libera modificazione di elementi chiave del progetto. In casi del tutto eccezionali, il trasferimento, richiesto in modo motivato e argomentato, potrà essere effettuato a fronte di preventiva approvazione, per iscritto con lettera accomandata o mail certificata, della Fondazione. Contestualmente alla domanda di trasferimento dovrà essere presentata una nuova domanda, con preventivo di spesa, che dovrà essere approvata dalla FGS. Inoltre, l'Ente con il quale si interrompe il rapporto di finanziamento dovrà sottoporre alla Fondazione un rendiconto dettagliato delle spese e restituire tutti i fondi non spesi alla Fondazione stessa prima che il trasferimento sia effettuato. Non vi sarà interruzione di finanziamento se la domanda di trasferimento del contributo sarà ricevuta dalla Fondazione almeno 90 giorni prima della data prevista per il trasferimento, sempre che essa sia accolta.

### **Ricerche multicentriche**

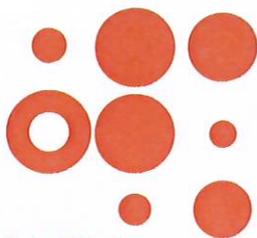
Il contributo, in caso di coinvolgimento di più centri nello stesso progetto, verrà erogato al centro di coordinamento e eventualmente a ciascun centro in base alle indicazioni prestabilite nella domanda e specificamente approvate. I progress report e i rendiconti finali devono essere raccolti e redatti a cura del coordinatore del progetto e da questi inviati alla FGS nei termini prescritti.

## **GESTIONE FINANZIARIA E RENDICONTAZIONE**

### **Gestione Finanziaria**

I fondi assegnati vengono trasmessi all'Ente destinatario del finanziamento indicato nella domanda.

Tale Ente è di norma l'Ente presso il quale opera il ricercatore responsabile. In casi particolari, previa presentazione di idonea documentazione, il CDA FGS potrà prendere in esame richieste di assegnazione dei fondi ad un Ente diverso da quello presso cui



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

opera il ricercatore responsabile della ricerca comunque interessato e coinvolto nella ricerca.

I fondi assegnati per progetti di ricerca potranno essere gestiti direttamente da FGS su espressa richiesta scritta del responsabile della ricerca.

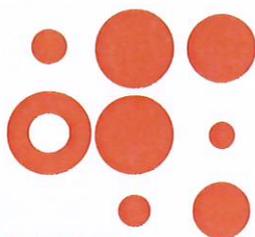
### **Rendicontazione economico - finanziaria**

Il resoconto finale per tutte le spese sostenute per il progetto deve essere presentato alla Fondazione entro 45 giorni dal termine del progetto. Nel caso di progetti pluriennali la rendicontazione economico – finanziaria dovrà essere presentata entro i 45 giorni successivi alla conclusione di ciascun anno.

### **Relazioni scientifiche**

Una relazione finale è richiesta entro 45 giorni dalla scadenza del progetto. Una relazione in itinere (progress report) è richiesta entro 45 giorni dalla scadenza di ogni anno. La relazione in itinere e quella finale devono includere:

- 1) il sommario del progetto originale, quale è stato a suo tempo presentato;
- 2) un sommario delle ricerche effettuate;
- 3) una chiara e concisa esposizione delle varie fasi della ricerca, dei risultati ottenuti sottolineando quelli che il ricercatore considera importanti; in assenza di risultati positivi è opportuno descrivere comunque il lavoro svolto, le difficoltà incontrate e le ragioni dell'esito negativo delle ricerche;
- 4) una completa bibliografia di poster, relazioni, articoli, pubblicazioni edite che siano state approvate da FGS, in corso di pubblicazione o in preparazione riferite al progetto finanziato. La bibliografia deve essere citata in maniera completa (tutti gli autori, anno, pagina iniziale e finale, titolo) e dovrà essere pertinente al progetto finanziato;
- 5) ulteriore materiale (figure, .pdf di lavori, di bozze o di manoscritti) che farà parte della relazione consultabile da parte del Comitato Scientifico;
- 6) una relazione su come i risultati della ricerca rappresentino o possano rappresentare, se ulteriormente sviluppati, un beneficio concreto per le persone che necessitano di riabilitazione, in particolare nell'individuazione di migliori terapie (curative o sintomatiche) o miglioramento delle condizioni di qualità di vita.



Rehabilitative  
Research  
**Foundation**  
Gianfranco Salvini

## IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI SPECIALI

### DEFINIZIONE E CONTENUTI

In casi particolari FGS può contribuire al finanziamento di “progetti speciali”.

Per “progetto speciale” si intende:

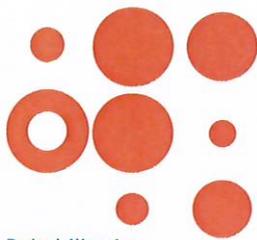
- un progetto di ampio respiro, su temi particolarmente importanti e innovativi, che coinvolgano la collaborazione di più ricercatori senior, di più centri/network di eccellenza nazionali e/o internazionale;
- una proposta di allestimento di una grossa apparecchiatura o di un servizio particolarmente costoso finalizzato a fornire uno strumento operativo per una vasta utenza (di scienziati e/o di persone che necessitano di riabilitazione).

Coloro che intendono presentare una proposta di progetto speciale possono farlo in qualsiasi momento dell'anno, in quanto l'eventuale finanziamento da parte di FGS avverrà con fondi dedicati.

Coloro che propongono un progetto speciale dovranno comunque inviare la descrizione del progetto, il tempo di realizzazione, l'utilità, l'utenza, il costo, gli eventuali cofinanziamenti e il contributo richiesto a FGS.

Resta inteso che non sarà possibile per uno stesso ricercatore presentare richiesta di finanziamento per un progetto speciale che abbia oggetto simile o analogo a quello di un proprio progetto già finanziato nell'ambito dell'Avviso annuale.

Ai progetti speciali si applicano le disposizioni generali previste dal presente Regolamento, fatta salva maggiore e più analitica regolamentazione che dovesse essere definita al momento dell'avvio del progetto speciale.



## Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16

La Fondazione Gianfranco Salvini – FGS Onlus con Sede in Montevarchi (AR), Piazza del Volontariato n. 1, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, “Titolare”), ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”), fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

### 1. Finalità e oggetto del trattamento

FGS garantisce di trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, di raccogliarli e registrarli per scopi determinati, espliciti e legittimi e di utilizzarli in termini compatibili con tali scopi.

FGS garantisce altresì di verificare periodicamente che i dati personali siano esatti, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati e conservati.

Al riguardo, i dati identificativi personali – quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, , telefono, e-mail etc. saranno trattati da FGS per le seguenti finalità:

- gestione scientifica e amministrativa del progetto di ricerca;
- obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o ordini di Autorità.

Le basi giuridiche di trattamento possono ravvisarsi, alternativamente:

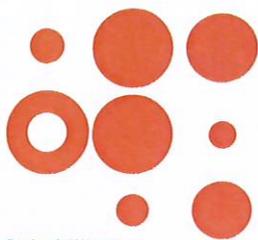
- nell'esecuzione di obblighi derivanti da contratto ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del GDPR;
- nell'adempimento di obbligazioni previste dalla legge ai sensi art. 6.1, lett. c) del GDPR.

### 2. Modalità di trattamento

Sui dati personali potranno essere effettuate le seguenti operazioni di trattamento: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione. I dati potranno essere trattati dalla Fondazione con il supporto di mezzi informatici e/o cartacei idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza in rapporto alle finalità del trattamento.

### 3. Tempi di conservazione

I dati saranno conservati negli archivi della Fondazione, in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per gli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati, e comunque per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla presentazione della domanda (fatti salvi eventuali fatti che ne giustificano il prolungamento). I dati saranno trattati, altresì, per il periodo di tempo corrispondente ad adempiere altresì a necessità fiscali, contabili, amministrative, contrattuali.



Rehabilitative  
Research  
Foundation  
Gianfranco Salvini

#### 4. Comunicazione dei dati

Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento sopra indicate, i dati potranno essere comunicati a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, società assicurative, studi di consulenza sul lavoro, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento. Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Autorità giudiziarie nonché a quei soggetti pubblici e privati ivi compresi gli organismi sanitari, ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento delle finalità sopra menzionate. I Suoi dati non saranno mai diffusi né divulgati a terzi non autorizzati.

#### 5. Trasferimento dati

I dati personali saranno conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra UE o comunque non soggetti alla normativa del GDPR.

#### 6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Fondazione di dare esecuzione al rapporto relativo alla presentazione del progetto di ricerca.

#### 7. Diritti dell'interessato

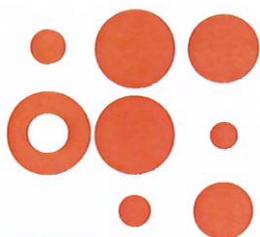
L'interessato, può esercitare in qualunque momento i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR.

Al riguardo, ricordiamo che ha diritto di:

- richiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento ed opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati;
- proporre reclamo all'Autorità, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla normativa vigente.

#### 8. Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato potrà in ogni caso esercitare in qualsiasi momento i suoi diritti contattando la Sede FGS alla mail [segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it](mailto:segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it) o il Responsabile della Protezione dei dati FGS all'indirizzo [fondazionegianfrancosalvini@legalmail.it](mailto:fondazionegianfrancosalvini@legalmail.it)



Rehabilitative  
Research  
**Foundation**  
Gianfranco Salvini

*9. Contatti Titolare e Responsabile della Protezione dei dati*

Sede FGS Onlus

Piazza del Volontariato 2, 52025 Montevarchi (AR)

Tel 0559106214

Fax: 0559106268

e-mail: [segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it](mailto:segreteria@fondazionegianfrancosalvini.it)

Responsabile della protezione dei dati per FGS :

  
**FONDAZIONE**  
**"GIANFRANCO SALVINI ONLUS"**  
*Il Presidente*